

Рассмотрено на заседании
Управляющего совета
Протокол № 3 от 15.05.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Верхнесыповская ООШ»
А.Ф. Хаязова
Приказ № 174 от «30» 08, 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об организации питания обучающихся МБОУ «Верхнесыповская ООШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. ст.37,
- Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ,
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» утвержденные постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 23.06.2008г. №45,
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации питания учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхнесыповская ООШ» (далее – Школа), предназначенных для организации рационального питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

2. Основные цели и задачи.

2.1. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

2.2. Основными задачами организации питания учащихся Школы являются:

- обеспечение детей и подростков питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов;
- предупреждение (профилактика) среди детей и подростков заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- модернизация школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Сфера действия настоящего Положения.

3.1. Положение регулирует отношения между школой и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания детей.

3.2. Школа в своей деятельности по организации питания взаимодействует с территориальным органом Роспотребнадзора и Управлением образования Уинского муниципального района.

4. Финансирование расходов на организацию питания.

- 4.1. Организация питания осуществляется самостоятельно.
- 4.2. Школа отвечает за качество и безопасность питания учащихся.
- 4.3. Финансирование расходов на организацию питания в школе может осуществляться:
- за счет средств регионального бюджета;
 - за счет средств родителей.
- 4.4. Субсидии из регионального бюджета носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.
- 4.5. Контроль по целевому использованию субсидий осуществляется в соответствии с пунктом 4 статьи 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.

5. Общие принципы организации питания учащихся.

- 5.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.
- 5.2. Для организации питания учащихся используются специальное помещение (столовая), соответствующее требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:
- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
 - обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
 - обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
 - соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.
- 5.3. В столовой постоянно должны находиться:
- журнал бракеража готовой продукции;
 - копия примерного 10-дневного меню, согласованного с территориальным отделом Роспотребнадзора;
 - ежедневные меню;
 - приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные и др.).
- 5.4. Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.
- 5.5. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 5.6. Режим питания в Школе определяется СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №45 от 23.07.2008 года.
- 5.7. Питание в школе организуется на основе разрабатываемого примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

6. Порядок организации питания.

- 6.1. Питание обучающихся в школе осуществляется только в дни учебных занятий без права получения денежных компенсаций за пропущенные дни или отказ от предлагаемого горячего питания.
- 6.2. Для учащихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед).
- 6.3. При организации питания Школа руководствуется Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 г., утвержденными постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 23.06.2008г. №45.
- 6.4. Питание учащихся начального звена организуется за счет средств регионального бюджета, средств родителей (законных представителей) на добровольной основе.
- 6.5. Ежедневные меню рационов питания согласовываются с директором школы и вывешиваются в обеденном зале.
- 6.6. Отпуск горячего питания учащихся организуется по классам на переменах продолжительностью 10 и 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.
- 6.7. Классные руководители и учителя школы сопровождают учащихся в столовую, обеспечивают соблюдение общественного порядка в столовой, содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.
- 6.8. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 6.9. За каждым классом в столовой закрепляются определенные столы.
- 6.10. Отпуск питания учащимся организуется по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий, работниками столовой совместно с администрацией образовательного учреждения, который утверждается директором и вывешивается на видном месте.
- 6.11. В установленное по графику время посещения столовой учащиеся по классам вместе с классным руководителем или учителем - предметником организованным порядком после мытья рук рассаживаются за закрепленные за классом столы и принимают пищу.
- 6.12. Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы, заместителя директора по воспитательной работе и заведующего производством.

7. Контроль организации питания.

- 7.1. Контроль за организацией питания учащихся в школе осуществляется утвержденной приказом директора бракеражной комиссией.
- 7.2. В состав комиссии входят работники школы.
- 7.3. Комиссия осуществляет контроль санитарно-технического состояния и санитарного содержания помещений, технологических линий, оборудования, оснащения пищеблока.
- 7.4. В случае неудовлетворительных результатов проверки директор школы принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.
- 7.5. Контроль организации питания осуществляется не реже одного раза в квартал.
- 7.6. Качество готовой пищи ежедневно проверяется бракеражной комиссией состоящей из работников школы, о чем делается запись в журнале.
- 7.7. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушением санитарно-эпидемиологических требований.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей).

- 8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
 - вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты и иные органы общественного самоуправления;
 - знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовой школы;

- принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления по вопросам организации питания учащихся.

8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

9. Организация информационно-просветительской работы.

9.1. Школа организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий.

9.2. Классные руководители предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни учащихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании.

9.3. Школа организует систематическую работу с родителями (законными представителями) о роли питания в формировании здоровья человека, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях.